



COMUNE DI CAMERI

Piazza Dante Alighieri 27 - C.A.P. 28062 - (NOVARA)

Tel. 0321 511621 - FAX 0321 511670

Part. IVA e Codice Fiscale 00141730036

Ufficio Tecnico

Area Lavori Pubblici e Patrimonio

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A RIGENERARE/RIQUALIFICARE/AMMODERNARE E GESTIRE L'IMPIANTO SPORTIVO PER IL GIOCO DEL TENNIS, AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 6, DEL D.L. 185/2015, CONVERTITO CON LA L. 9/2016.

Premesso:

- che il Comune di Cameri è proprietario dell'impianto sportivo per il gioco del tennis sito in via Piazzale Atleti Azzurri d'Italia n. 40;
- che l'impianto sportivo ha bisogno di essere rigenerato/riqualificato in quanto da ormai diversi decenni non è stato oggetto di interventi di ammodernamento e adeguamento;
- che l'Amministrazione Comunale ha interesse a rendere fruibile l'impianto mediante interventi da effettuare in proprio o da far effettuare a soggetti terzi ai quali concedere la gestione dello stesso.

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 28/10/2020 immediatamente eseguibile ai sensi di legge

SI RENDE NOTO

- che le associazioni e le società sportive senza fini di lucro, possono presentare un progetto preliminare accompagnato da piano di fattibilità economica-finanziaria per la rigenerazione, riqualificazione, ed ammodernamento dell'impianto sportivo per il gioco del tennis per la successiva gestione con la previsione di utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile ai sensi dell'art. 15, comma 6, del D.L. 185/2015, convertito con la L. 9/2016;

- che il Comune, riconoscendo l'interesse pubblico del progetto, potrà affidare la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o società sportiva per una durata proporzionale al costo dell'intervento proposto;

Pertanto le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro interessate a rigenerare/riqualificare/ammodernare e gli impianti sportivi comunali sono invitate a presentare proposte progettuali ai sensi dell'art. 15 comma 6 della D.Lgs 185/2015 come convertito con la Legge n. 9/2016.

1- OGGETTO

Rigenerare/riqualificare/ammodernare e gestire l'impianto sportivo comunale per il gioco del tennis con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile.

Il riferimento normativo è dato dall'art. 15, comma 6, del D.L. n. 185 del 25.11.2015 "Misure urgenti per interventi nel territorio", convertito con la Legge n. 9 del 22.01.2016.

Quindi, ai fini che precedono, le *Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro* interessate, possono presentare un progetto preliminare accompagnato da piano di fattibilità economica-finanziaria per dell'impianto sportivo per il gioco del tennis sito in via Piazzale Atleti Azzurri d'Italia n. 40, che ad oggi presenta le seguenti caratteristiche:

- impianti dedicati alla pratica del tennis: un campo coperto ed uno scoperto
- un edificio ad uso spogliatoi riservati ad uso esclusivo
- locali di servizio
- aree libere di pertinenza

Meglio evidenziati nelle allegate tavole 1 e 2.

La selezione si svolgerà ai sensi dell'art. 217 del D.lgs. n. 50/2016

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Cameri, Piazza Dante Alighieri 27C – 28062 - Cameri (NO) – tel. 0321.511636-640 - sito web: www.comune.cameri.no.it;

PEC: urbanistica.comune.cameri.no@legalmail.it Responsabile del Procedimento pro-tempore: arch. Margherita Testa

3. DURATA

In virtù della citata normativa di riferimento la durata prevista per l'affidamento della gestione gratuita è proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e, comunque non inferiore ad anni 10.

4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione e contestuale progetto preliminare accompagnato da piano di fattibilità economica-finanziaria *esclusivamente Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro*, ai sensi dell'art. 15, comma 6, del D.L. n. 185/2015, convertito con la Legge n. 9/2016.

Per la partecipazione al bando deve sussistere l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e di ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente procedura e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

5. SOPRALLUOGO

Per la constatazione della consistenza di ogni impianto, delle caratteristiche dimensionali e qualitativo - tipologiche degli spazi e degli impianti da gestire e mantenere - con riferimento anche alle attività con essi compatibili - sarà obbligatorio per la partecipazione alla gara effettuare sopralluogo presso l'impianto, previo appuntamento da concordarsi con l'Ufficio Tecnico Comunale – Area Lavori Pubblici e Patrimonio con sede in Cameri NO in piazza Dante Alighieri n. 27/c nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, contattando i geom. Vitali Angela e Salvati Roberto (tel. 0321.511636-640 o per e-mail: lavoripubblici@comune.cameri.it)

Degli esiti di detto sopralluogo dovrà risultare sottoscritto il relativo verbale, con dichiarazione che gli impianti visionati risultano idonei all'uso e quindi consentono la eventuale assunzione in gestione

7. – CRITERI DI AFFIDAMENTO

La valutazione delle proposte pervenute avverrà comparativamente in funzione dei seguenti elementi:

- a. Qualità del progetto (max 60 punti) – verrà attribuito maggior punteggio al progetto ritenuto più completo ed innovativo rispetto all'attrattività che lo stesso potrà restituire alla struttura sportiva comunale.
- b. Importo dell'investimento (max 40 punti) – verrà attribuito maggior punteggio alla proposta che preveda l'investimento più alto. Alle rimanenti proposte sarà attribuito un punteggio proporzionale rispetto alla migliore offerta in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{offerta} \times 40}{\text{migliore offerta}}$$

La proposta di aggiudicazione, a seguito della valutazione delle offerte pervenute, sarà sottoposta all'esame della giunta comunale alla quale compete il riconoscimento dell'interesse pubblico del progetto.

All'interno della proposta tecnica-economica dovranno essere previste le seguenti indicazioni:

1. Progetto di gestione dell'impianto

a) Piano di utilizzo dell'impianto (18 punti)

- Accessibilità e fruibilità da parte di cittadini e ASD, evidenziando le attività per giovani, disabili e anziani (3 punti).
- Ottimizzazione orari e attività sportive (2 punti).
- Attività agonistiche e ciclo di manifestazioni previste per stimolare la disciplina sportiva (3 punti).
- Qualificazione tecnica del team (10 Punti).
 - ✓ Esperienze di gestione di impianti analoghi a quello oggetto del presente avviso (3 punti).
 - ✓ Qualificazione professionale dei dirigenti, degli istruttori e allenatori documentabile attraverso appositi titoli abilitativi (5 punti).
 - ✓ Radicamento sul territorio determinato sulla base dell'organizzazione e realizzazione di attività sportive nel Comune di Cameri (2 punti)

b) Piano di conduzione tecnico-gestionale (9 punti)

- Piano manutenzioni programmate ordinarie e straordinarie quali:
 - pulizia ordinaria giornaliera delle aree date in affidamento;
 - taglio ordinario dell'erba (almeno 10 tagli annui) nelle aree date in concessione;
 - regolazione ordinaria delle siepi poste a perimetro dei campi e delle aree riservate al pubblico;
 - manutenzione ordinaria delle strutture comunali date in concessione (impianti tecnici, campi da gioco, recinzione perimetrale campi, locale spogliatoi);
 - sostituzione straordinaria di accessori, parti delle strutture, o impianti tecnici, danneggiati, deteriorati o non più rispondenti alle normative nazionali, regionali, provinciali;

c) Progetto sociale (3 punti)

- Proposte di attività strutturate gratuite nei confronti di scuole, servizi sociali, minori, anziani, diversamente abili (3 punti).

2- Progetto preliminare - Piano di fattibilità economica-finanziaria

Progetto preliminare e Piano di fattibilità economica-finanziaria redatti secondo quanto previsto dall'art 23 del D.lgs n, 50/2016 e dagli artt. da 14 a 17 del DPR 207/2010, atto a rigenerare/riqualificare/ammodernare l'impianto sportivo (30 punti)

Il progetto dovrà suddividere due tipologie d'intervento, distinte in **obbligatorie** (da eseguire entro due anni dall'affidamento) e **facoltative** (da eseguire entro cinque anni dall'affidamento) e di seguito riportate:

- **Obbligatorie:**
 - investimenti di riqualificazione, rigenerazione e ammodernamento degli impianti destinati alla pratica della disciplina del tennis, nel rispetto di adeguati standard qualitativi;
- **Facoltative:**
 - ulteriori interventi di riqualificazione, rigenerazione e ammodernamento degli impianti ulteriori presenti nell' area di pertinenza, ivi compresi impianti di nuova realizzazione, nel rispetto di adeguati standard qualitativi

IMPORTO DELL'INVESTIMENTO (max 40 punti).

Verrà attribuito maggior punteggio alla proposta che preveda l'investimento più alto.

La proposta dovrà essere sottoscritta da un tecnico abilitato.

La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita Commissione costituita ai sensi dei vigenti regolamenti comunali.

8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro interessate, devono far pervenire la propria proposta, all'ufficio protocollo del Comune di Cameri, in Piazza Dante Alighieri n. 27, in un **plico chiuso e sigillato** sul quale dovrà essere riportato, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico e possibilmente della PEC la dicitura "PROPOSTA PER RIGENERARE/RIQUALIFICARE/AMMODERNARE E GESTIRE L'IMPIANTO SPORTIVO PER IL GIOCO DEL TENNIS SITO A CAMERI IN PIAZZALE ATLETI AZZURRI D'ITALIA N. 40 - SCADENZA ORE 12:00 DEL GIORNO 22 DICEMBRE 2020 - NON APRIRE".

Non si darà corso all'apertura dei plichi pervenuti fuori termine, ~~come previsto al punto 7.1,~~ e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale del Comune.

Il recapito tempestivo del plico nel giorno e nell'ora suddetti, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

All'interno del plico dovrà essere inserita la proposta costituita dai seguenti contenuti minimi, a pena di esclusione:

1) *Allegato A) – Istanza e dichiarazione cumulativa, con allegato l'atto costitutivo dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro;*

2) *Progetto preliminare e Piano di fattibilità economica-finanziaria: contenente quanto sopra riportato alla voce "Qualità del progetto", secondo quanto previsto dall'art 23 del Dlgs n. 50/2016 e dagli artt. da 14 a 17 del DPR 207/2010;*

3) Autodichiarazione cauzione provvisoria pari al 5% dell'importo dei lavori proposti, a firma del legale rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva.

9 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Le proposte saranno valutate da apposita commissione composta da funzionari dell'Ente e nel caso se il R.U.P. lo ritenesse, anche da commissari esterni specializzati per la tipologia del progetto. La Commissione, previa comunicazione tramite pec e/o pubblicazione sul sito web dell'Ente, procederà all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, in seduta pubblica in videoconferenza, al solo fine di verificare il regolare contenuto degli stessi e provvedere alla ammissione/esclusione delle proposte alla successiva fase di valutazione.

La documentazione attinente il punto 2, Progetto preliminare e Piano di fattibilità economica-finanziaria, verrà trasmessa al competente ufficio tecnico al fine della verifica della esaustività e completezza del progetto.

Per i progetti che risultino carenti delle caratteristiche tecniche di legge necessarie l'ufficio tecnico potrà richiedere l'integrazione documentale, da assolvere entro il termine perentorio di gg 15.

Solo i progetti che otterranno la validazione di conformità dell'ufficio tecnico potranno passare alla successiva fase della valutazione di merito.

Successivamente, la Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione delle proposte ammesse e complete.

I verbali dei lavori della Commissione costituiranno oggetto di approvazione di specifico provvedimento adottato dal Responsabile dell'Area lavori Pubblici e Patrimonio.

L'esito della procedura di valutazione sarà pubblicato sul sito del Comune nella sezione Bandi di gara/Avvisi, all'Albo Pretorio on-line nella sezione Esiti di gara. Tale comunicazione avrà valore a tutti i fini di legge.

10 – VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune effettuerà le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nei confronti del soggetto che risulterà affidatario della gestione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del soggetto e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n.445/2000 e s.m.i..

Il Comune provvederà, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla gestione dell'impianto sportivo comunale, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso.

11 – CAUSE DI NON AMMISSIONE, ESCLUSIONE, NON ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Cause di non ammissione

I concorrenti non saranno ammessi a partecipare alla gara nel caso in cui:

- a. il plico contenente l'offerta sia pervenuto oltre il termine fissato (anche se sostitutivo o aggiuntivo di offerta precedente);
- b. il plico non riporti l'indicazione della procedura selettiva a cui si riferisce;
- c. il plico non sia chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

Causa di esclusione

I partecipanti saranno esclusi dalla procedura selettiva nel caso in cui:

1. il contenuto del plico sia incompleto o non conforme a quanto prescritto

Causa di non attribuzione del punteggio

I partecipanti che non presenteranno i documenti previsti nella proposta, non saranno esclusi ma ciò determinerà la mancata assegnazione dei punteggi previsti al punto 7.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'affidamento in concessione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

- di non dar luogo alla gara o di prorogare la data di effettuazione senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- di non procedere all'individuazione di associazioni o società sportive senza fini di lucro interessate a rigenerare/riqualificare/ammodernare e gestire l'impianto sportivo per il gioco del tennis, qualora la proposta tecnica non raggiunga almeno i 50 punti.
- di procedere a idonei controlli anche a campione, oppure individuati secondo criteri discrezionali, sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva presentata per l'ammissione, in applicazione dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

12- OPERAZIONI DI GARA

In seduta pubblica, che si terrà il giorno 23.12.2020 alle ore 09,00 in videoconferenza la Commissione giudicatrice, procederà per ciascuna offerta pervenuta, ai seguenti adempimenti:

- verifica che non vi siano cause di non ammissione;
- apertura della BUSTA e verifica del possesso dei requisiti richiesti e del rispetto del divieto di "compartecipazione" e successivamente alla verifica della completezza del contenuto.

I lavori della Commissione proseguiranno in seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica per ciascun lotto e per l'attribuzione dei relativi punteggi.

La redazione della graduatoria finale saranno effettuate in successiva seduta pubblica in videoconferenza.

13 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.03.2003 e s.m.i e dell'art 13 del Regolamento Ue n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti e raccolti per il presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della presente procedura.

Il presente avviso viene pubblicato nel seguente modo:

1. Albo Pretorio on-line dell'Ente nella sezione Avvisi di gara;
2. Sito web dell'Ente nelle seguenti sezioni:

Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/ Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

Cameri, 26.11.2020

Il Responsabile Unico del Procedimento

Pro-tempore
(Margherita arch. Testa)

Allegati al presente avviso:

- A) Istanza di ammissione**
- B) Tavola 1 – Planimetria**
- C) Tavola 2 – Pianta spogliatoi**
- D) Verbale di visita**