

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Cameri ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
Cisa Ovest Ticino	Gestione servizi sociali
Case Vacanze Comuni del Novarese	Gestione case vacanze
Consorzio di bacino Basso Novarese	Gestione smaltimento rifiuti
Istituto storico resistenza	Attività di studio e ricerca storica

AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
Azienda turistica locale	Promozione turistica

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
Acqua Novara VCO	Gestione servizio idrico
Azienda farmaceutica Cameri e Treocate SpA	Farmacia comunale

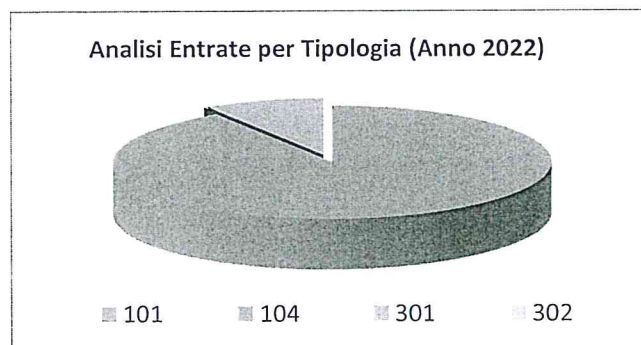
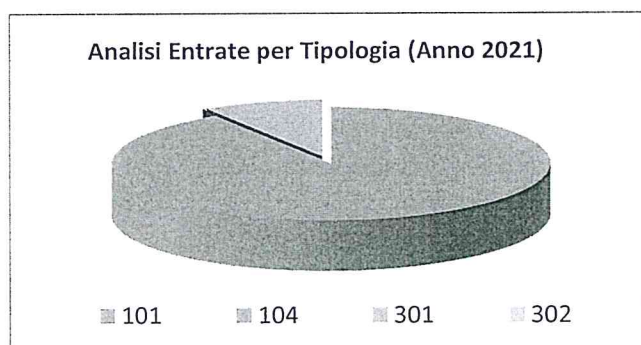
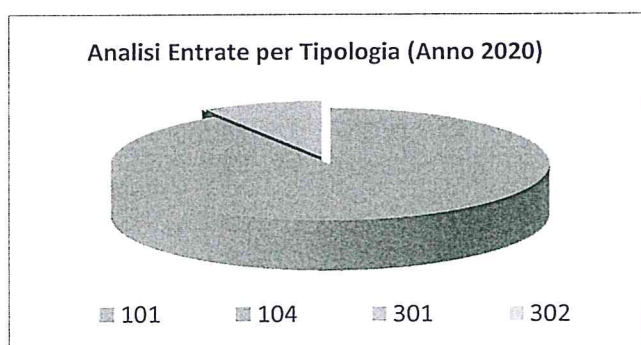
Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	58.391,94	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	988.582,21	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	645.500,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2020		previsione di cassa	4.157.369,56	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.496.300,70	previsione di competenza	5.195.352,98	5.095.000,00	5.095.000,00	5.095.000,00
			previsione di cassa	5.738.139,26	8.591.300,70		
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	42.909,03	previsione di competenza	209.814,61	122.917,36	122.917,36	122.917,36
			previsione di cassa	222.814,61	165.826,39		
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	710.754,34	previsione di competenza	1.541.647,30	1.488.602,30	1.483.602,30	1.483.602,30
			previsione di cassa	2.187.064,80	2.199.356,64		
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	76.422,25	previsione di competenza	750.349,38	1.754.204,99	1.119.197,25	1.119.197,25
			previsione di cassa	789.848,10	1.830.627,24		
TITOLO 6:	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	197.939,20	previsione di competenza	1.502.000,00	1.502.000,00	1.502.000,00	1.502.000,00
			previsione di cassa	1.518.214,77	1.699.939,20		
	TOTALE TITOLI	4.524.325,52	previsione di competenza	9.199.164,27	9.962.724,65	9.322.716,91	9.322.716,91
			previsione di cassa	10.456.081,54	14.487.050,17		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	4.524.325,52	previsione di competenza	10.891.638,42	9.962.724,65	9.322.716,91	9.322.716,91
			previsione di cassa	14.613.451,10	14.487.050,17		

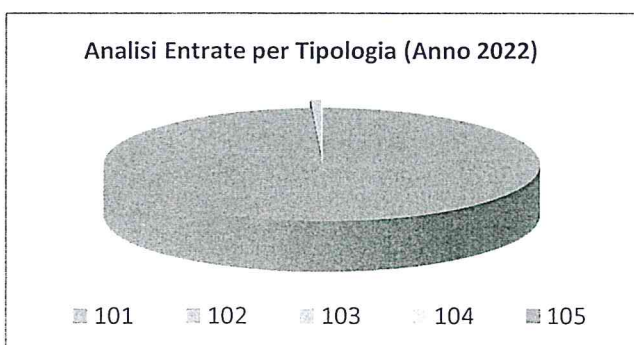
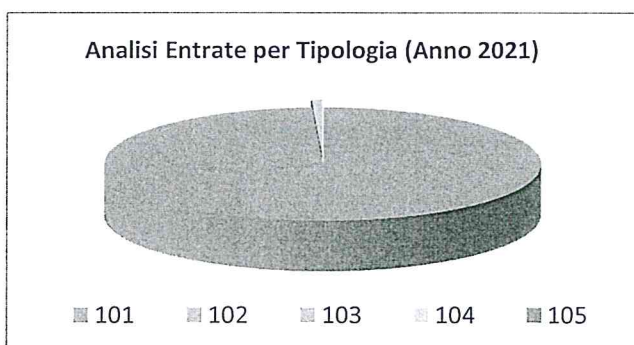
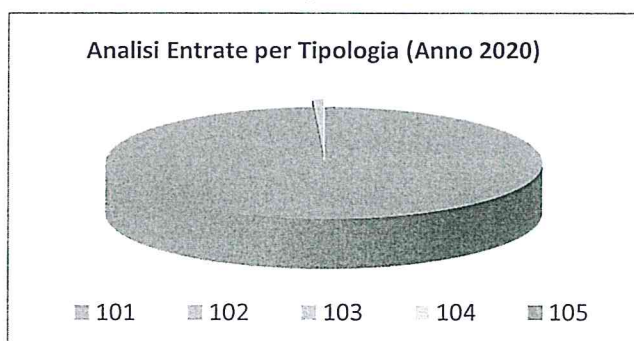
Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	4.645.000,00	4.645.000,00	4.645.000,00
		cassa	8.119.933,35		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	450.000,00	450.000,00	450.000,00
		cassa	471.367,35		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	5.095.000,00	5.095.000,00	5.095.000,00
		cassa	8.591.300,70		



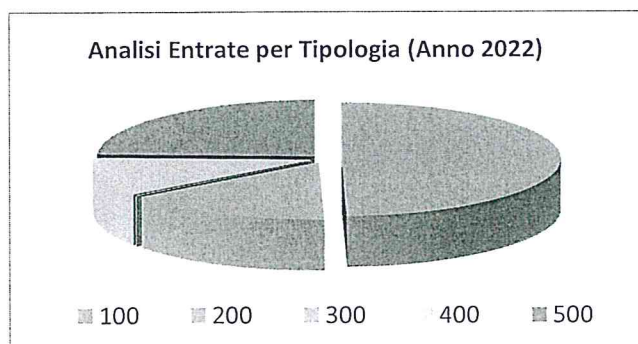
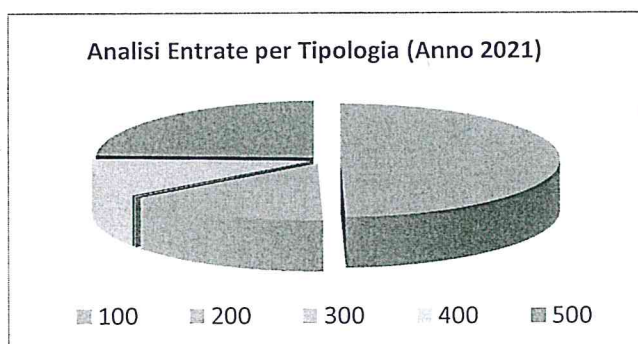
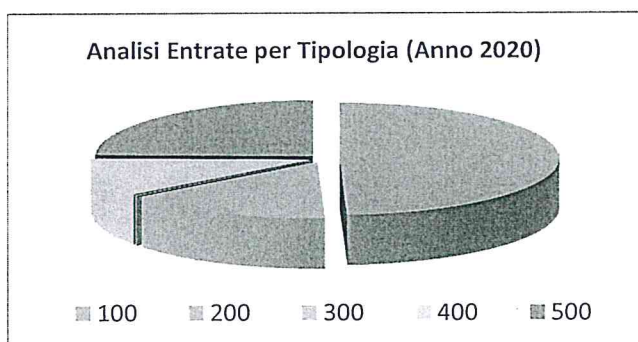
Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	121.917,36	121.917,36	121.917,36
		cassa	156.826,39		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	9.000,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			122.917,36	122.917,36	122.917,36
			165.826,39		



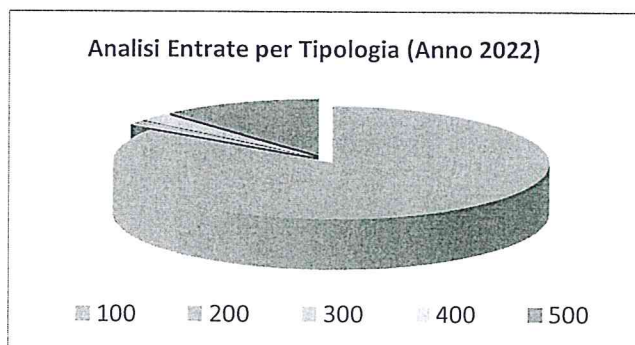
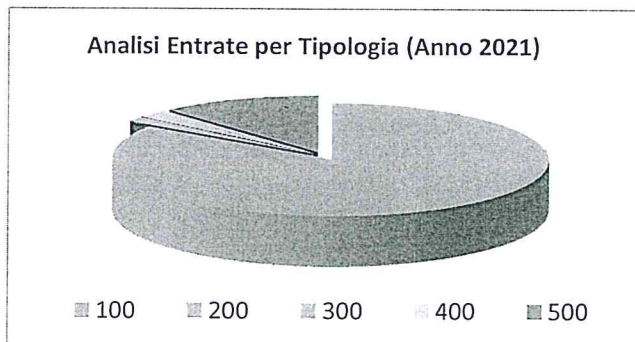
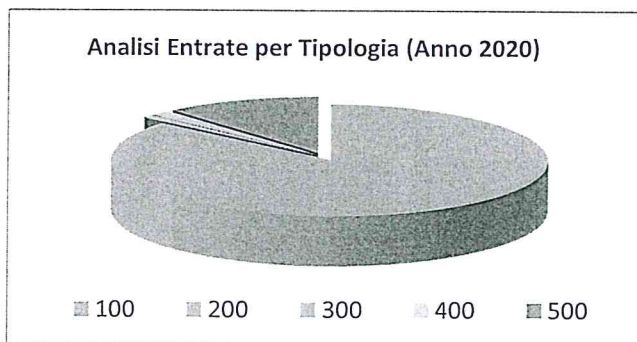
Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	736.078,30	736.078,30	736.078,30
		cassa	980.016,78		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	228.000,00	228.000,00	228.000,00
		cassa	566.050,64		
300	Interessi attivi	comp	1.400,00	1.400,00	1.400,00
		cassa	1.400,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	160.000,00	160.000,00	160.000,00
		cassa	160.000,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	363.124,00	358.124,00	358.124,00
		cassa	491.889,22		
TOTALI TITOLO		comp	1.488.602,30	1.483.602,30	1.483.602,30
		cassa	2.199.356,64		



Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	1.510.000,00	945.000,00	945.000,00
		cassa	1.560.000,00		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		cassa	15.000,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00
		cassa	26.946,46		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	203.204,99	133.197,25	133.197,25
		cassa	228.680,78		
TOTALI TITOLO		comp	1.754.204,99	1.119.197,25	1.119.197,25
		cassa	1.830.627,24		



Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2020-2022 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	2.057.592,06 0,00 0,00	2.045.716,89 0,00 0,00	2.045.716,89 0,00 0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	3.585.686,02 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00 440.590,00 0,00 0,00	439.090,00 0,00 0,00 0,00	439.090,00 0,00 0,00 0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	687.026,12 991.200,00 0,00 0,00	1.236.200,00 0,00 0,00 0,00	1.236.200,00 0,00 0,00 0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	1.117.147,02 197.074,00 0,00 0,00	200.074,00 0,00 0,00 0,00	200.074,00 0,00 0,00 0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	299.681,78 307.850,00 0,00 0,00	307.850,00 0,00 0,00 0,00	307.850,00 0,00 0,00 0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	458.151,76 5.900,00 0,00 0,00	5.900,00 0,00 0,00 0,00	5.900,00 0,00 0,00 0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	6.155,00 252.824,02 0,00 0,00	168.004,82 0,00 0,00 0,00	168.004,82 0,00 0,00 0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	379.887,55 1.514.200,00 0,00 0,00	1.514.200,00 0,00 0,00 0,00	1.514.200,00 0,00 0,00 0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	2.885.103,11 1.155.981,00 0,00 0,00	341.481,00 0,00 0,00 0,00	341.481,00 0,00 0,00 0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	1.949.928,35 7.500,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00 0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	8.158,80 987.818,30 0,00 0,00	987.818,30 0,00 0,00 0,00	987.818,30 0,00 0,00 0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo plur. vinc.</i>	1.495.863,46 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa previsione di competenza	278,00 16.700,00	16.700,00	16.700,00

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	30.295,17		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	7.350,00	7.350,00	7.350,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	13.704,95		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	303.645,27	317.342,49	317.342,49
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	234.500,00	225.489,41	225.489,41
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	241.309,58	0,00	0,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.502.000,00	1.502.000,00	1.502.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.727.779,86		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	9.962.724,65	9.322.716,91	9.322.716,91
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	14.886.156,53		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	9.962.724,65	9.322.716,91	9.322.716,91
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	14.886.156,53		

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

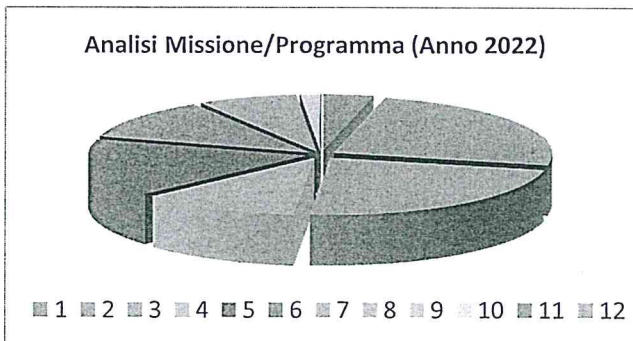
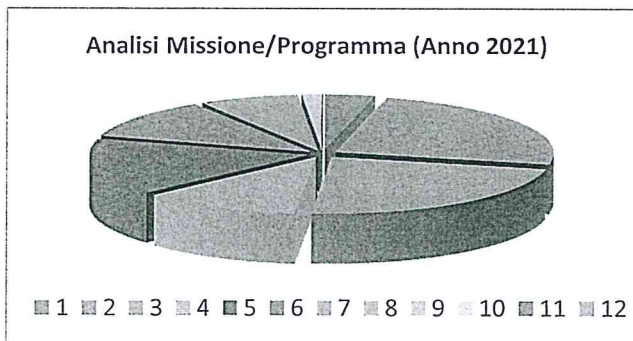
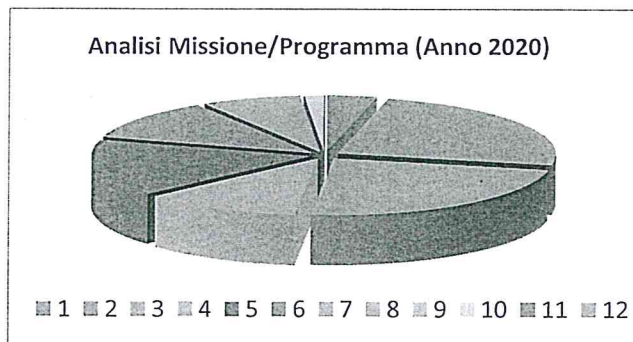
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Organi istituzionali	com p	76.250,00	76.250,00	76.250,00	Dr. Carlo Borrini, Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			104.019,73			
2	Segreteria generale	com p	503.550,00	503.550,00	503.550,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			774.384,91			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	com p	483.212,06	473.496,89	473.496,89	Dr. Carlo Borrini, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			643.657,96			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	com p	238.640,00	238.640,00	238.640,00	Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			357.603,45			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	com p	334.400,00	334.400,00	334.400,00	Geom. Giuliano Crespi, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			1.006.010,89			
6	Ufficio tecnico	com p	238.590,00	237.090,00	237.090,00	Geom. Giuliano Crespi, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			414.562,23			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	com p	152.650,00	151.990,00	151.990,00	Dr. Carlo Borrini, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			236.778,76			
8	Statistica e sistemi informativi	com p	0,00	0,00	0,00	Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	com p	0,00	0,00	0,00	
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			0,00			
10	Risorse umane	com p	28.200,00	28.200,00	28.200,00	Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv cassa	0,00	0,00	0,00	
			46.568,09			
11	Altri servizi generali	com p	2.100,00	2.100,00	2.100,00	Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	<i>fpv</i> cassa	0,00	0,00	0,00
			2.100,00		
		comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i> cassa	0,00	0,00	0,00
			0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	2.057.592,06	2.045.716,89	2.045.716,89
		<i>fpv</i> cassa	0,00	0,00	0,00
			3.585.686,02		



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

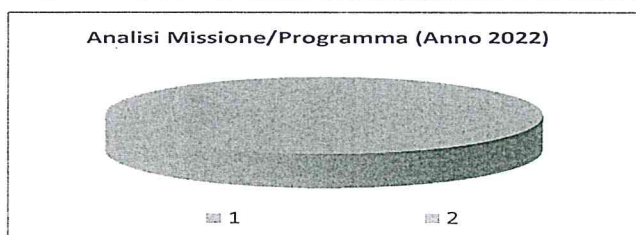
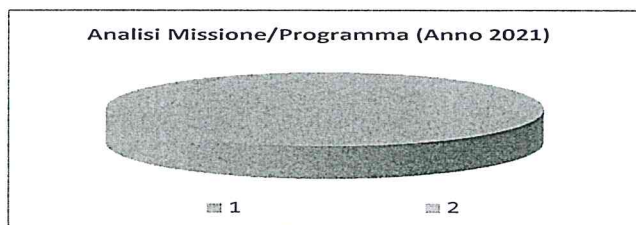
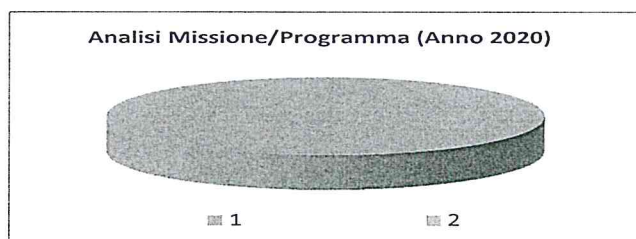
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	com p	440.590,00	439.090,00	439.090,00	Marcello Ferè, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	687.026,12			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	com p	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		com p	440.590,00	439.090,00	439.090,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	687.026,12			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

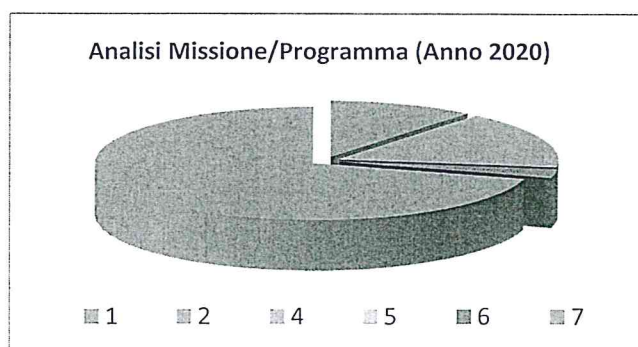
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

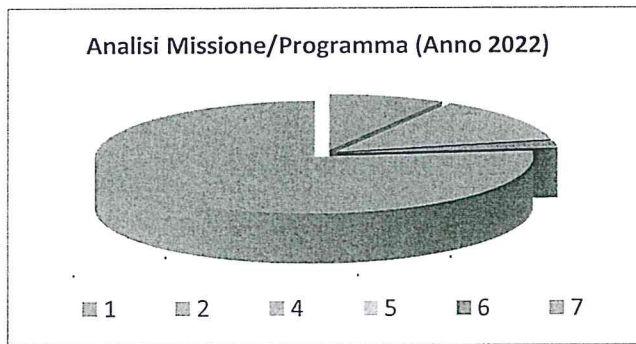
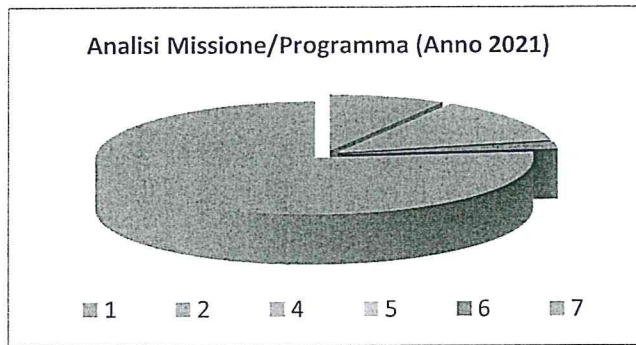
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	com p fpv cassa	107.000,00 0,00 136.967,13	107.000,00 0,00 136.967,13	107.000,00 0,00 136.967,13	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	com p fpv cassa	160.800,00 0,00 237.276,32	160.800,00 0,00 237.276,32	160.800,00 0,00 237.276,32	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara
4	Istruzione universitaria	com p fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
5	Istruzione tecnica superiore	com p fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
6	Servizi ausiliari all'istruzione	com p fpv cassa	23.400,00 0,00 28.765,63	23.400,00 0,00 28.765,63	23.400,00 0,00 28.765,63	Rondini dott.ssa Chiara
7	Diritto allo studio	com p fpv cassa	700.000,00 0,00 714.137,94	945.000,00 0,00 714.137,94	945.000,00 0,00 714.137,94	Geom. Giuliano Crespi
TOTALI MISSIONE		com p fpv cassa	991.200,00 0,00 1.117.147,02	1.236.200,00 0,00 1.117.147,02	1.236.200,00 0,00 1.117.147,02	



Documento Unico di Programmazione 2020/2022



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

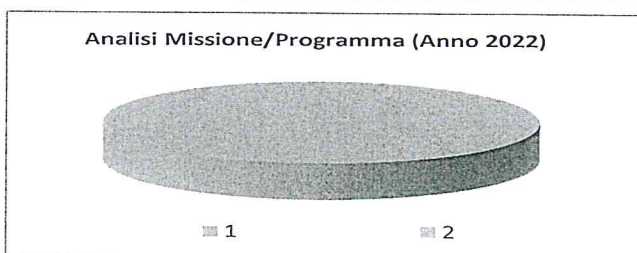
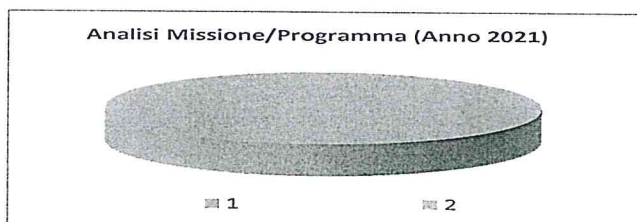
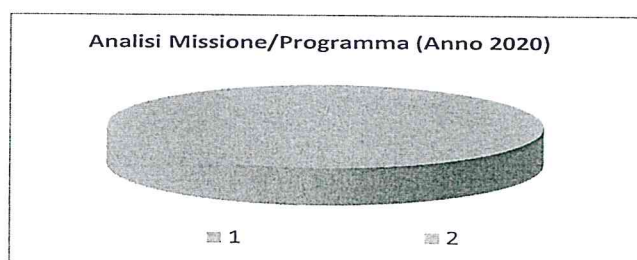
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	Arch. Margherita Testa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	197.074,00	200.074,00	200.074,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	299.681,78			
TOTALI MISSIONE		comp	197.074,00	200.074,00	200.074,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	299.681,78			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

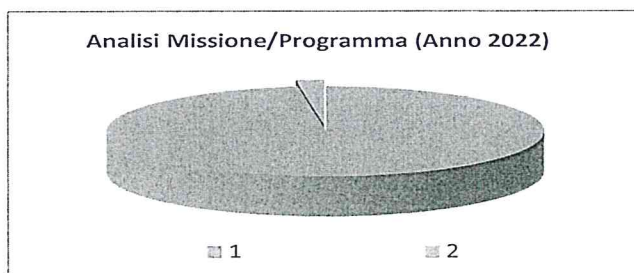
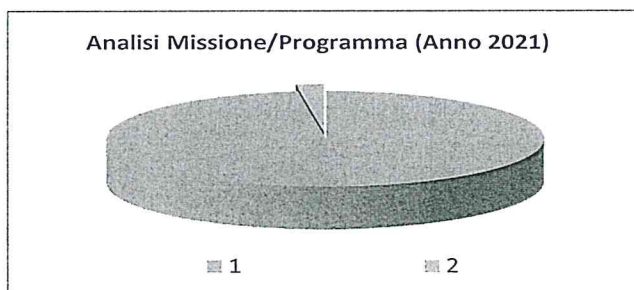
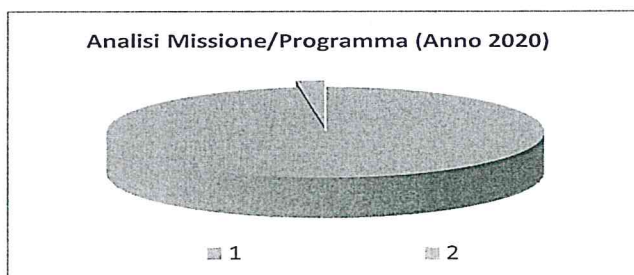
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	301.500,00	301.500,00	301.500,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	450.171,76			
2	Giovani	comp	6.350,00	6.350,00	6.350,00	Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.980,00			
TOTALI MISSIONE		comp	307.850,00	307.850,00	307.850,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	458.151,76			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	5.900,00	5.900,00	5.900,00	Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.155,00			
TOTALI MISSIONE		comp	5.900,00	5.900,00	5.900,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.155,00			

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

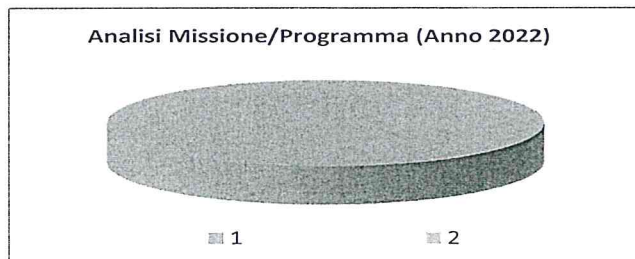
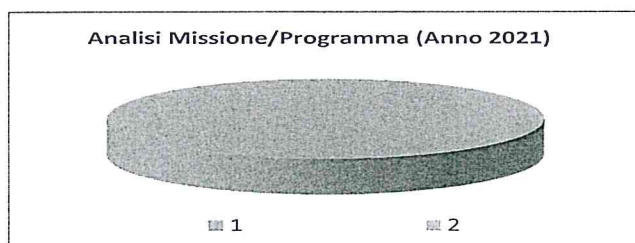
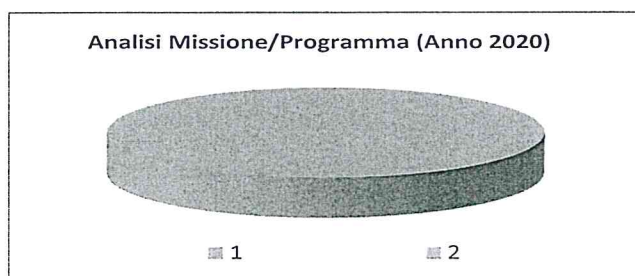
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	232.824,02	168.004,82	168.004,82	Arch. Margherita Testa, Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	379.887,55			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	232.824,02	168.004,82	168.004,82	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	379.887,55			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

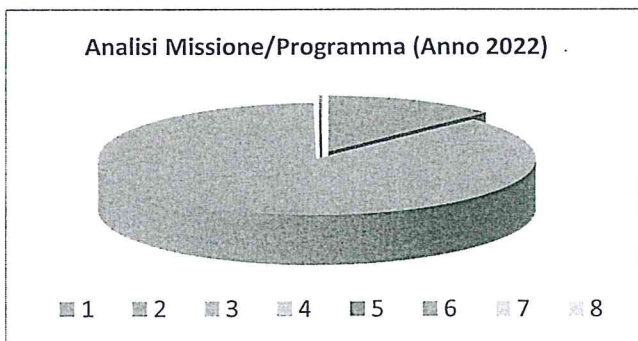
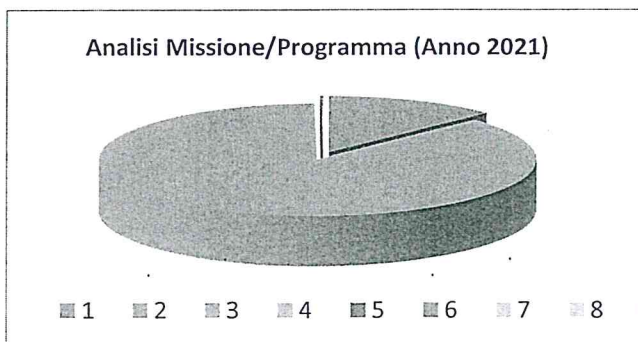
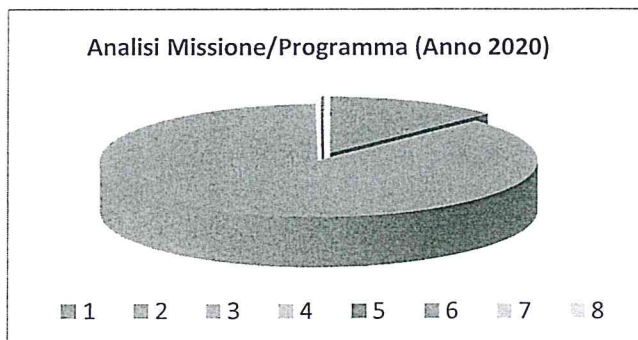
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	193.800,00	193.800,00	193.800,00	Arch. Margherita Testa, Geom. Giuliano Crespi, Marcello Ferè, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	254.111,08			
3	Rifiuti	comp	1.317.400,00	1.317.400,00	1.317.400,00	Geom. Giuliano Crespi, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.625.335,49			
4	Servizio idrico integrato	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Geom. Giuliano Crespi
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.267,50			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	Geom. Giuliano Crespi
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Geom. Giuliano Crespi
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.389,04			
TOTALI MISSIONE		comp	1.514.200,00	1.514.200,00	1.514.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.885.103,11			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

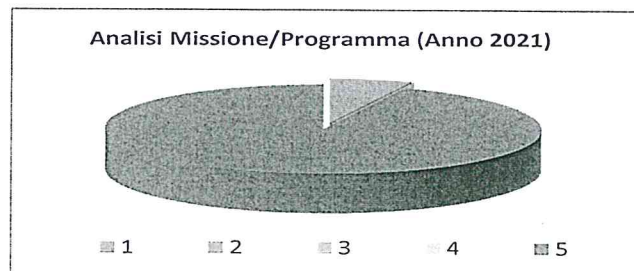
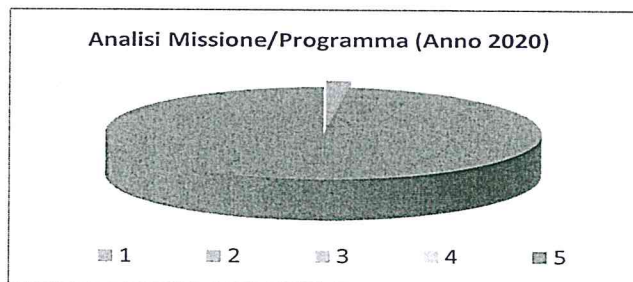
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

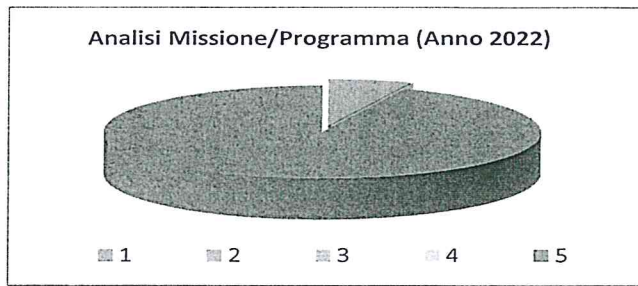
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	20.881,00	20.881,00	20.881,00	Marcello Ferè
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.881,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	1.135.100,00	320.600,00	320.600,00	Arch. Margherita Testa, Geom. Giuliano Crespi, Marcello Ferè, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.929.047,35			
TOTALI MISSIONE		comp	1.155.981,00	341.481,00	341.481,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.949.928,35			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

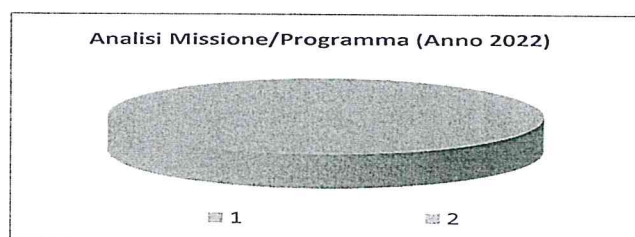
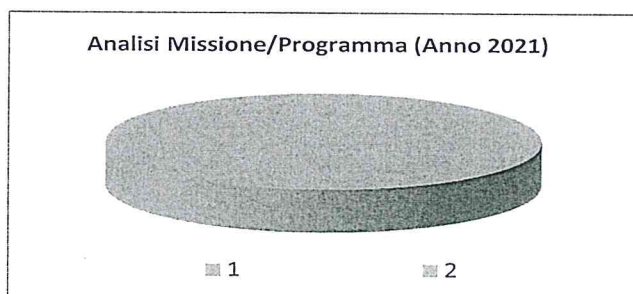
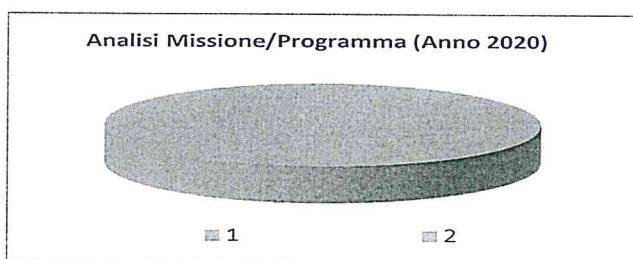
Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	7.500,00	7.500,00	7.500,00	Geom. Giuliano Crespi
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.158,80			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	7.500,00	7.500,00	7.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.158,80			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

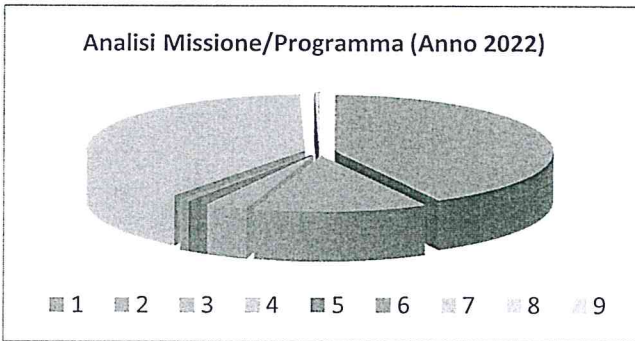
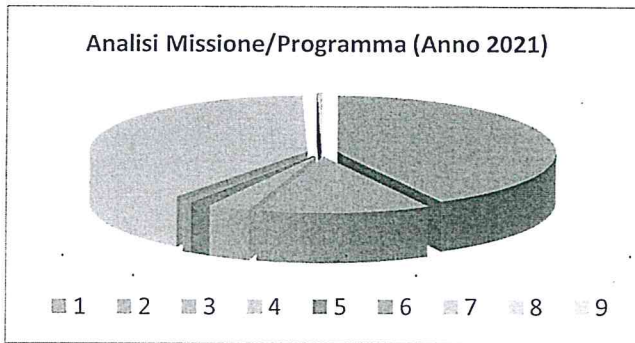
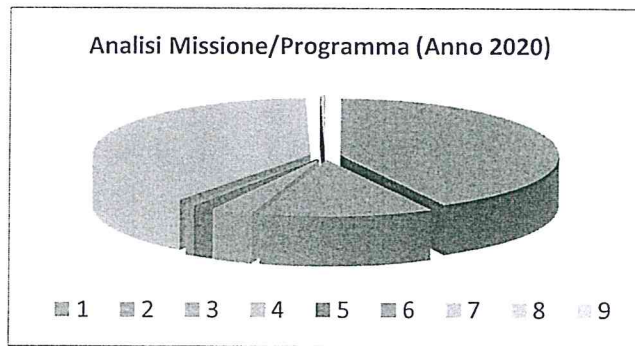
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	415.740,00	415.740,00	415.740,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	674.053,54			
2	Interventi per la disabilità	comp	126.578,30	126.578,30	126.578,30	Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	157.409,49			
3	Interventi per gli anziani	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.000,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	21.797,45			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	7.500,00	7.500,00	7.500,00	Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.500,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	390.000,00	390.000,00	390.000,00	Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	574.056,37			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	500,00	500,00	500,00	Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	500,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	3.500,00	3.500,00	3.500,00	Geom. Giuliano Crespi
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.546,61			
TOTALI MISSIONE		comp	987.818,30	987.818,30	987.818,30	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.495.863,46			

Documento Unico di Programmazione 2020/2022



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

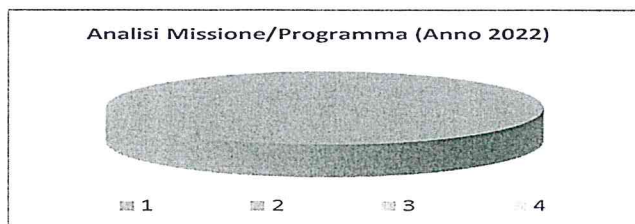
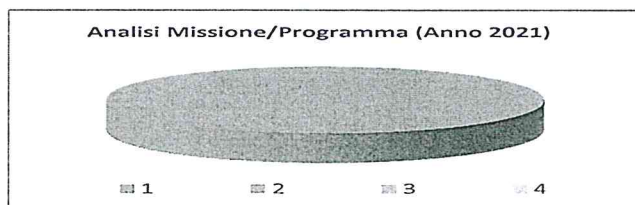
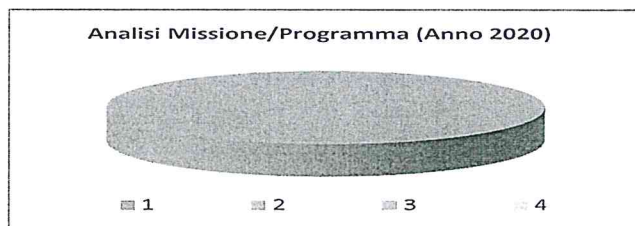
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	Vecchio dott.ssa Tiziana
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	16.700,00	16.700,00	16.700,00	Geom. Giuliano Crespi, Rondini dott.ssa Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.295,17			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	16.700,00	16.700,00	16.700,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.295,17			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

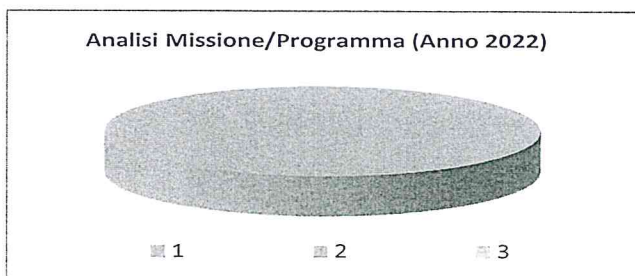
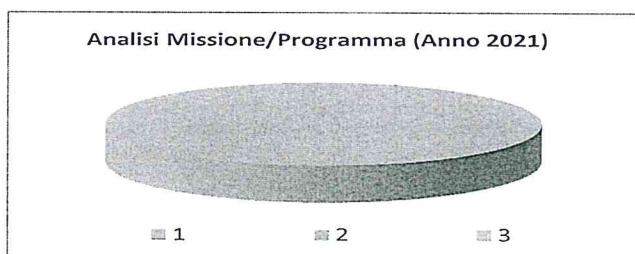
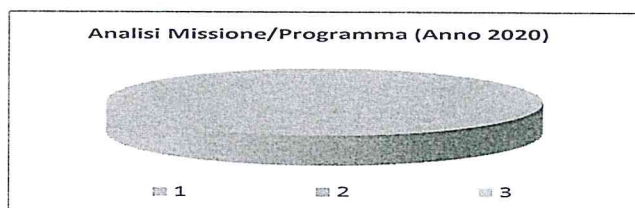
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	7.350,00	7.350,00	7.350,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	13.704,95			
TOTALI MISSIONE		comp	7.350,00	7.350,00	7.350,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	13.704,95			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

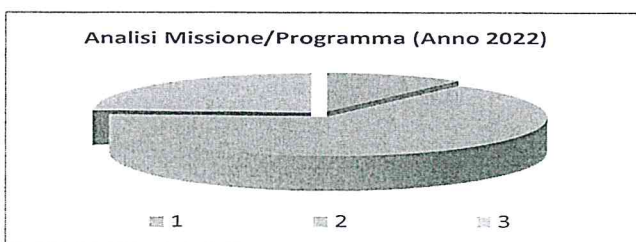
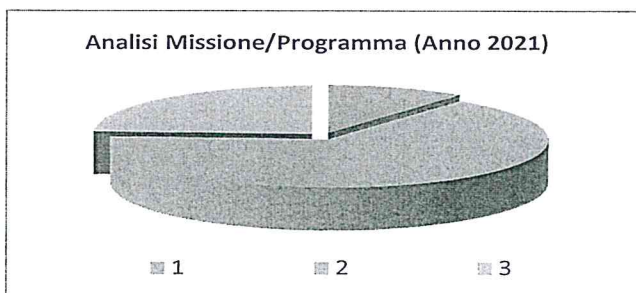
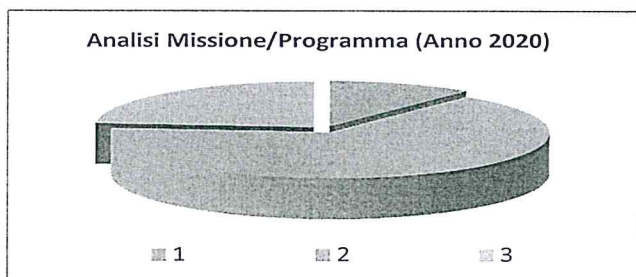
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	32.530,00	32.530,00	32.530,00	Vecchio dott.ssa Tiziana
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	199.115,27	207.812,49	207.812,49	Vecchio dott.ssa Tiziana
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	72.000,00	77.000,00	77.000,00	Vecchio dott.ssa Tiziana
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	303.645,27	317.342,49	317.342,49	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	32.530,00	0,49%
2° anno	32.530,00	0,49%
3° anno	32.530,00	0,49%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio). L'ente ha un fondo cassa sottostimato anche in funzione del fatto che non si sono verificati problemi in merito alla necessità di anticipazione.

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2021

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

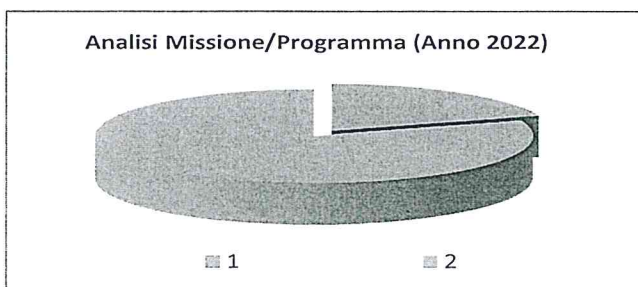
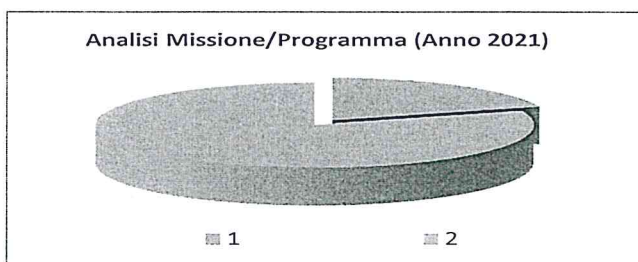
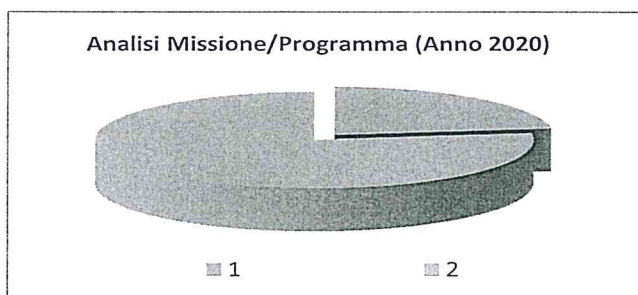
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Responsabili</i>
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	53.500,00	44.489,41	44.489,41	Rondini dott.ssa Chiara, Vecchio dott.ssa Tiziana
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	54.188,22			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	181.000,00	181.000,00	181.000,00	Vecchio dott.ssa Tiziana
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	-187.121,36			
TOTALI MISSIONE			234.500,00	225.489,41	225.489,41	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	241.309,58			



Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
n° 28 - Conservazione dei documenti informatici. Impegno di spesa.	550,47	550,47	0,00
n° 29 - Conservazione dei documenti informatici. Impegno di spesa.	917,45	917,45	0,00
n° 30 - Conservazione dei documenti informatici. Impegno di spesa.	183,48	183,48	0,00
n° 31 - Conservazione dei documenti informatici. Impegno di spesa.	183,48	183,48	0,00
n° 32 - Conservazione dei documenti informatici. Impegno di spesa.	183,48	183,48	0,00
n° 33 - Conservazione dei documenti informatici. Impegno di spesa.	733,96	733,96	0,00
n° 34 - Servizio noleggio fotocopiatori in dotazione all'Ufficio Segreteria, URP Biblioteca Civica ed Asilo Nido. Impegno di spesa per anno 2019, 2020 e 2021.	3.367,20	3.367,20	0,00
n° 35 - Servizio noleggio fotocopiatori in dotazione all'Ufficio Segreteria, URP Biblioteca Civica ed Asilo Nido. Impegno di spesa per anno 2019, 2020 e 2021.	373,32	373,32	0,00
n° 36 - Servizio noleggio fotocopiatori in dotazione all'Ufficio Segreteria, URP Biblioteca Civica ed Asilo Nido. Impegno di spesa per anno 2019, 2020 e 2021.	805,20	805,20	0,00
n° 57 - IMPEGNO DI SPESA PER GESTIONE E MANUTENZIONE CASELLE EMAIL COMUNALI - INTEGRAZIONE	61,00	0,00	0,00
n° 92 - Incarico RSPP aani 2019-2021	3.050,00	3.050,00	0,00
n° 93 - Incarico Piano Emergenza 2019-2021	410,00	410,00	0,00
n° 94 - Incarico Formazione dipendenti 2019-2021	300,00	400,00	0,00
n° 289 - Gestione e manutenzione servizi informatizzati per la catalogazione, archiviazione e consultazione materiale bibliografico ErasmoNet per la biblioteca comunale - Impegno di spesa.	1.526,47	0,00	0,00
n° 342 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	774,46	774,46	0,00
n° 343 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	968,07	968,07	0,00
n° 346 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	968,07	968,07	0,00
n° 347 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	774,46	774,46	0,00
n° 348 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	968,07	968,07	0,00
n° 349 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	774,46	774,46	0,00
n° 350 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	774,46	774,46	0,00
n° 351 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	774,46	774,46	0,00
n° 352 - Impegno manutenzione rete LAN e hardware 2019-2021	774,46	774,46	0,00
n° 356 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale 2019-2021	3.699,37	3.699,37	0,00
n° 357 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale	2.180,55	2.180,55	0,00

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

2019-2021			
n° 358 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale 2019-2021	1.586,00	1.586,00	0,00
n° 359 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale 2019-2021	1.586,00	1.586,00	0,00
n° 360 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale 2019-2021	2.537,60	2.537,60	0,00
n° 361 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale 2019-2021	1.268,80	1.268,80	0,00
n° 362 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale 2019-2021	810,07	810,07	0,00
n° 363 - Servizio di gestione del sistema informatico comunale 2019-2021	248,56	248,56	0,00
n° 413 - Manutenzione rete LAN e Hardware 2019-2021	2.129,75	2.129,75	0,00
n° 415 - Gestione sistema informativo comunale 2019-2021	1.943,05	1.943,05	0,00
n° 482 - Abbonamento al sistema "Leggi d'Italia" - Impegno di spesa.	2.178,07	2.178,07	2.178,07
n° 780 - Impegno di spesa per acquisto Software Cloud per gli anni 2019 - 2020	1.500,00	0,00	0,00
n° 781 - Impegno di spesa per acquisto Software Cloud per gli anni 2019 - 2020	660,00	0,00	0,00
n° 782 - Impegno di spesa per acquisto Software Cloud per gli anni 2019 - 2020	1.500,00	0,00	0,00
n° 783 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	878,40	878,40	878,40
n° 784 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 785 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 786 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 787 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 788 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 789 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 790 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 791 - Impegno di spesa per gestione servizi Software Cloud per gli anni 2019 - 2022	439,20	439,20	439,20
n° 842 - Contratto di noleggio affrancatrice postale. Impegno di spesa.	324,52	0,00	0,00
n° 934 - RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - IMPEGNO DI SPESA	1.677,50	0,00	0,00
n° 1103 - Impegno per attività di riscossione coattiva aggi non compensati CIG ZD4174DAC5 e CIG 6339436C12	500,00	500,00	0,00
n° 1111 - IMPEGNO DI SPESA PLURIENNALE PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI E SERVIZI AGGIUNTIVI CIG. Z971FFEBEA	3.904,00	0,00	0,00
n° 1112 - IMPEGNO DI SPESA PLURIENNALE PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI E SERVIZI AGGIUNTIVI CIG. Z971FFEBEA	0,00	3.904,00	0,00
n° 1113 - IMPEGNO DI SPESA PLURIENNALE PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI E SERVIZI AGGIUNTIVI CIG. Z971FFEBEA	0,00	0,00	3.904,00
n° 1127 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI CASELLE EMAIL AGGIUNTIVE. CIG. Z831B31543	61,00	0,00	0,00
n° 1147 - SITO COMUNE IMPEGNO DI SPESA PER REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE NUOVO SITO WEB	719,80	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2020/2022

DELL'ENTE 2015-2020 n° 1148 - SITO PALIO IMPEGNO DI SPESA PER REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE NUOVO SITO WEB DELL'ENTE 2015-2020	85,40	0,00	0,00
n° 1190 - Adempimenti fiscali triennio 2018-2020 - CIG Z04205A164	4.270,00	0,00	0,00
n° 1195 - Edilizia GIAMPIERO SCHIAVONI & C. S.A.S. - Intervento turistico ricettivo in Strada per Novara - Restituzione contributo di costruzione per intervento non eseguito.	64.819,20	0,00	0,00
n° 1196 - Edilizia GIAMPIERO SCHIAVONI & C. S.A.S. - Intervento turistico ricettivo in Strada per Novara - Restituzione contributo di costruzione per intervento non eseguito.	64,82	0,00	0,00
n° 1224 - COMPENSO AL REVISORE DEI CONTI - IMPEGNO PLURIENNALE 2018-2021	6.737,33	0,00	0,00
n° 1225 - COMPENSO AL REVISORE DEI CONTI - IMPEGNO PLURIENNALE 2018-2021	0,00	5.053,00	0,00
n° 1258 - Servizio di noleggio plotter per ufficio tecnico. Variazione contratto di noleggio. CIG: Z52258F6DD	878,40	878,40	878,40
n° 1259 - Servizio di noleggio plotter per ufficio tecnico. Variazione contratto di noleggio. CIG: Z52258F6DD	878,40	878,40	878,40
n° 1260 - Servizio di noleggio plotter per ufficio tecnico. Variazione contratto di noleggio. CIG: Z52258F6DD	878,40	878,40	878,40
TOTALE IMPEGNI:	134.215,07	55.361,03	13.109,27

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

	AREA AMMINISTRATIVA, SCOLASTICA E SOCIO-EDUCATIVA			AREA ECONOMICO FINANZIARIA		AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO	AREA URBANISTICA ED EDILIZIA	AREA DEMOGRAFICA, STATISTICA, ELETTORALE	AREA VIGILANZA E COMMERCIO	
	UFFICI SEGRETERIA, PROTOCOLLO, URP SERVIZI SOCIALI	BIBLIOTEC A	ISTRUZIONI (ASILO NIDO)	UFFICIO RAGIONERIA, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI	UFFICIO TRIBUTI	LL.PP., PATRIMONIO, SERV. TECNICI, CIMITERO, PRO T. CIVILE, OPERAI	URBANISTICA, EDILIZIA, SUE, SUAP	UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA MILITARE, STATISTICA	POLIZIA AMM. SANZIONI, COMMERCIO, AMBIENTE, MESO COMUNALE	
A OPERATORE	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2
B1 ESECUTORE	0	0	2	0	0	3	0	0	0	5
B3 COLLABORATORE	2	0	0	0	0	1	0	0	1	4
C ISTRUTTORE	3	1	8	3	2	3 (+ 1 vacante)	3	1 (1 vacante)	7 (1 vacante)	31
D ISTRUTTORE DIRETTIVO	2 (+ 2 vacanti)	1	0	1 (+ 1 vacante)	0	1 (+ 1 vacante)	1 (+ 1 vacante)	2	2	10
GIA' D3	1	0	0	1	0	1	1	0	0	4
POSTI DISPONIBILI	8	2	10	5	2	11	5	3	10	56
POSTI COPERTI	6	2	10	4	2	9	4	2	9	48



COMUNE DI CAMERI

Piazza Dante Alighieri 27 - C.A.P. 28062 - (NOVARA)

Part. IVA e Codice Fisc. 00141730036

AREA URBANISTICA ED EDILIZIA

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI
IMMOBILIARI 2019**

(art. 58, comma 1 del D.L. 112/2008 convertito con modificazioni nella L. 133/2008)

Marzo 2019

La sottoscritta Margherita arch. TESTA (C.F. TST MGH 68M60 B473W) nata a Cameri (NO) il 20/08/1968, Responsabile dell'Area Urbanistica ed Edilizia del Comune di Cameri, iscritta all'Albo degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Novara e Verbano-Cusio-Ossola al n. 795, è stata incaricata di redigere apposita stima per determinare il valore degli immobili di proprietà comunale da inserire nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni previsto dall'art. 58, comma 1 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 06/08/2008, n. 133.

Gli immobili oggetto di perizia risultano essere:

- n. 1 lotto di terreno agricolo censito al Foglio n. 38, mappale n. 12;
- n. 7 lotti di terreno con sovrastante basso fabbricato ad uso ricovero attrezzi/deposito nel Parco Naturale della Valle del Ticino;
- porzione di fabbricato di civile abitazione all'interno di cortile in Via Garibaldi n. 25, censito al catasto fabbricati al foglio n. 63 mappale n. 309 sub 1;
- appartamento ed autorimessa nel complesso comunale di Via San Biagio n. 4, censito al catasto fabbricati al foglio n. 40 mappale n. 292 sub 9 e 11;
- Cassero in Via Dei Mille, censito al catasto fabbricati al foglio n. 38 mappale n. 1151.

Al terreno agricolo, per il quale non è prevista alcuna valorizzazione attraverso variante urbanistica, vista la localizzazione a "macchia di leopardo" sul territorio, è stato attribuito per la stima il valore agricolo medio (VAM) per l'anno 2017 elaborato dalla Commissione Provinciale Espropri per la Provincia di Novara.

Per l'immobile posto in Via Garibaldi n. 25, viste le gare andate deserte nel 2010, nel 2015 e poi nel 2016, si ritiene di procedere ad un ulteriore ribasso di circa il 60% rispetto al valore stimato in origine, anche in relazione all'andamento del mercato immobiliare.

Per quanto concerne i lotti di terreno ubicati in Valle del Ticino, assoggettati ad uso civico, la Regione Piemonte, con determinazione n. 314 del 16 maggio 2013, ha accolto la richiesta del Comune di Cameri in merito al ricalcolo delle concessioni amministrative (autorizzate con precedente determinazione regionale n. 1315 del 21/12/2010). I nuovi parametri, basati essenzialmente sulla durata della concessione, da 50 anni a 6 anni, hanno consentito di determinare concessioni meno onerose in rapporto alla durata della concessione stessa.

Si precisa che il ricavato proveniente dalla valorizzazione dei beni soggetti ad uso civico dovrà essere destinato alla realizzazione di un'opera o di un servizio di pubblico interesse e che il ricavato proveniente dai terreni denominati ex ECA (Ente Comunale di Assistenza) dovrà essere destinato ad

opere o servizi socio assistenziali, stessa finalità dovrà avere il ricavato dell'alienazione dell'immobile di via Garibaldi, in quanto disposizione testamentaria.

Per l'appartamento ubicato in Via San Biagio n. 4 si è proceduto con stima analitica. Prima di procedere all'alienazione dovranno essere verificati i requisiti dell'alloggio con l'Agenzia Territoriale per la Casa rispetto ai parametri dell'edilizia residenziale pubblica (L.R. 3/2010 e s.m.i.).

Relativamente al cassero posto in Via Dei Mille si è proceduto con stima mediante utilizzo della banca dati dell'Agenzia delle Entrate – Quotazioni immobiliari.

F.to Margherita arch. Testa