



COMUNE DI CAMERI
PROVINCIA DI NOVARA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 72**

OGGETTO:

**CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E POTERI SOSTITUTIVI -
DETERMINAZIONE IN MERITO.**

L'anno duemiladodici addì ventitre del mese di maggio alle ore diciassette e minuti zero nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Presente |
|---------------------------------------|----------|
| MONFRINOLI Arch. Rosa Maria - Sindaco | Sì |
| GENNARO Paolo - Vice Sindaco | Sì |
| GAMBARO Simone - Assessore | Sì |
| MESSINA Daniele - Assessore | Sì |
| SPATERI Anna Maria - Assessore | Sì |
| SACCO Giovanni - Assessore | Giust. |
| Totale Presenti: | 5 |
| Totale Assenti: | 1 |

Assiste il Segretario Comunale CIRIGLIANO Dott.ssa Carmen la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco MONFRINOLI Arch. Rosa Maria assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- l'art.1 del D.L 5/2012, convertito dalla Legge 35/2012, che ha introdotto modifiche all'art. 2 della L.24/90 e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in particolare il c.9, 9bis, 9 ter, 9 quater e 9 quinquies che dispongono:

- *la mancata o tardiva emanazione del provvedimento costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.*

- *L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.*

- *Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.*

- *Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.*

- *Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte sono espressamente indicati il termine previsto dalla legge o dai regolamenti e quello effettivamente impiegato.*

Ritenuto dover procedere in questo Ente all'individuazione del soggetto cui attribuire, nell'ambito delle figure apicali, il potere di surroga in caso di inerzia o inadempimento nell'emanazione di atti di competenza di ciascuna posizione organizzativa.

Considerato che il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto n.62/2010 e modificato con atto n.202/2010 agli artt. 8 e 25 già disciplina la fattispecie dei poteri surrogatori individuando il Segretario Generale quale organo burocratico competente all'adozione di atti in sostituzione di titolari di posizione organizzativa inadempienti o inerti.

Ritenuto pertanto dover confermare tale scelta, anche nell'intento di fornire al cittadino una ulteriore garanzia di efficienza dell'azione amministrativa, al fine di evitare al medesimo, per quanto possibile, di esperire azioni giudiziarie avverso l'inerzia e il risarcimento del danno, che costituiscono per il cittadino uno strumento dispendioso sia in termini di tempo che di costi.

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il parere favorevole (in atti) in ordine alla regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 del succitato D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, dal Responsabile del Settore personale.

Visto il vigente statuto comunale.

Con votazione palese unanime

DELIBERA

1. di individuare, per quanto in premessa specificato, il Segretario Generale dell'Ente quale soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia o inadempienza dell'emanazione di atti di competenza dei titolari di posizione organizzativa;
2. di dare atto che il potere di surrogatorio sarà esercitato secondo le modalità procedurali stabilite dagli artt. 8 e 25 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

con votazione palese unanime,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.



COMUNE DI CAMERI
PROVINCIA DI NOVARA

Oggetto: CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E POTERI SOSTITUTIVI - DETERMINAZIONE IN MERITO.

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il parere firmato digitalmente di cui al seguente prospetto:

| Parere | Esito | Data | Il Responsabile |
|------------------|------------|------------|-----------------|
| Area Finanziaria | Favorevole | 19/05/2012 | FABRIS Adriana |

Letto, confermato e sottoscritto

II PRESIDENTE
Firmato Digitalmente

MONFRINOLI Arch. Rosa Maria

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato Digitalmente

CIRIGLIANO Dott.ssa Carmen