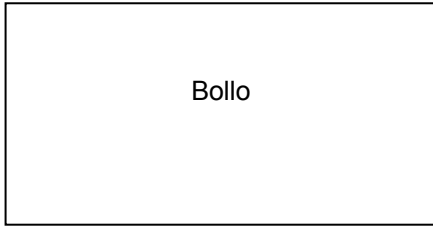


**Modulo per richiesta pubblicitaria di autorizzazione con Targhe, Insegne d'Esercizio e Vetrofanie.**



**Spett.le**  
**COMUNE DI CAMERI**  
Comando Polizia Locale  
28062 CAMERI  
poliziamunicipale@comune.cameri.no.it

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PUBBLICITARIA PER “ TARGHE, INSEGNE D'ESERCIZIO E VETROFANIE “.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
 Proprietario dell'immobile  Locatario dell'immobile  Altro \_\_\_\_\_  
nella qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere autorizzato all'installazione dei seguenti impianti di pubblicità:

Insegna d'Esercizio  Targa  Vetrofanie

Recanti la pubblicità della ditta \_\_\_\_\_  
in Cameri – Via /P.za \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di conoscere ed accettare la vigente tariffa da corrispondere per la pubblicità e l'occupazione richieste e tutte le norme e le disposizioni che disciplinano l'autorizzazione e la concessione.

**SI IMPEGNA**

- a) rispettare le norme del Regolamento Comunale delle Pubblicità e di quello relativo all'imposta;
- b) a produrre i seguenti atti richiesti in duplice copia:
  - bozzetto a colori relativo al messaggio pubblicitario ed alla indicazione sul posizionamento;
  - documentazione fotografica del luogo ove deve essere collocata la pubblicità (fotografia a colori della facciata dell'edificio);
  - planimetri in scala per la identificazione dell'area, completata dalla indicazione della esatta collocazione del messaggio;

CAMERI, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03: "Dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti cartacei e con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene resa".

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/28/12/2000 la richiesta è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, all'ufficio competente tramite un incaricato. E' possibile anticipare la presente domanda via e-mail all'indirizzo di posta elettronica e firmarla all'atto del ritiro di ciò che è stato richiesto.