



**COMUNE DI CAMERI**  
PROVINCIA DI NOVARA

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 10**

**OGGETTO:**

**FINANZIAMENTI PNRR PER LA TRANSIZIONE TECNOLOGICA - NOMINA DEL RUP PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.**

L'anno duemilaventitre addì diciotto del mese di gennaio alle ore diciassette e minuti trenta nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
PACILEO Giuliano - Sindaco	Sì
BAIESI Valerio - Assessore	Sì
GAMBARO Simone - Assessore	Sì
MONFRINOLI Rosa Maria - Assessore	Sì
TOSCANI Pierangelo - Vice Sindaco	Sì
NARDULLI Elena - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario Generale PASSARO Dott. Armando il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco PACILEO Giuliano assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il Comune di Cameri, tramite domanda sottoscritta dal Sindaco, ha presentato istanza per la partecipazione ai seguenti avvisi:

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI";

- Avviso per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI";

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" - MISURA 1.4.5;

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" - MISURA 1.4.3;

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE";

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"- MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO";

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ"- MISURA 1.3.1;

Dato atto che alla data odierna le prime cinque succitate domande sono state accettate, i relativi decreti sono stati emanati e che i relativi finanziamenti sono così previsti:

- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI": 4 servizi comunali da gestire on line più rifacimento del sito comunale, finanziamento euro 155.234,00;

- INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI": servizi da migrare in cloud (attività già avviata), finanziamento euro 101.208,00;

- INVESTIMENTO 1.4 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" - MISURA 1.4.5: servizi da avviare sulla piattaforma on line dedicata, finanziamento euro 32.589,00;

- MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" - MISURA 1.4.3: servizio da integrare con nuove tipologie di pagamenti di altri uffici, finanziamento euro 9.427,00;

- MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE – SPID CIE": servizio da avviare sulla piattaforma on line dedicata, finanziamento euro 14.000,00;

Rilevato che due avvisi per la partecipazione alle domande sono stati approvati ma non ancora corredati da decreto di assegnazione fondi così come segue:

- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"- MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO": servizio da finalizzare, finanziamento euro 20.344,00;

- INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ"- MISURA 1.3.1: servizio da attuare euro 2.401,00;

Visto che l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le Stazioni Appaltanti nominano un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Visto che il comma 2 dell'art. 48 del D.L n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

Visto che il RUP deve essere nominato con atto formale e che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

Considerata quindi la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento al fine di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti per la realizzazione di quanto previsto nei seguenti avvisi:

- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" – MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI": 4 servizi comunali da gestire on line più rifacimento del sito comunale, finanziamento euro 155.234,00;

- INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI": servizi da migrare in cloud (attività già avviata), finanziamento euro 101.208,00;

- INVESTIMENTO 1.4 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" - MISURA 1.4.5: servizi da avviare sulla piattaforma on line dedicata, finanziamento euro 32.589,00;

- MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" - MISURA 1.4.3: servizio da integrare con nuove tipologie di pagamenti di altri uffici, finanziamento euro 9.427,00;

- MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE – SPID CIE": servizio da avviare sulla piattaforma on line dedicata, finanziamento euro 14.000,00;

- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"- MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO": servizio da finalizzare, finanziamento euro 20.344,00;

- INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ"- MISURA 1.3.1: servizio da attuare euro 2.401,00;

Ritenuto nominare Responsabile Unico Procedimento dei succitati progetti di innovazione tecnologica il Responsabile dei Servizi Finanziari in quanto Responsabile dei Servizi Informatici Comunali;

Preso atto che:

- a) le amministrazioni titolari dei progetti finanziati dal PNRR sono responsabili della relativa attuazione secondo il principio della sana gestione finanziaria e nel rispetto della normativa nazionale ed europea, in particolare per quanto riguarda:
- prevenzione, individuazione e correzione delle frodi
  - corruzione e conflitti di interessi
  - rispetto dei cronoprogrammi per il conseguimento dei target intermedi e finali
- b) al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo, il Ministero dell'economia e delle finanze-Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e renderà disponibile un apposito sistema informatico (ReGis).
- c) la circolare della Ragioneria dello Stato del 21 giugno 2022 fornisce indicazioni operative sulle modalità di espletamento degli adempimenti di monitoraggio attraverso il sistema ReGiS, con riferimento alla tipologia di informazioni rilevanti, alle principali funzionalità del sistema, ai soggetti coinvolti nel processo di monitoraggio a livello centrale e territoriale ed ai rispettivi ruoli, alle tempistiche e modalità di utilizzo.
- d) è possibile (art 15 c 4 DL 77/2021) accertare le somme del PNRR e PNC sulla base del solo decreto di assegnazione delle risorse con imputazione agli esercizi di esigibilità previsti nell'atto di assegnazione. Se è prevista l'erogazione delle risorse sulla base della rendicontazione annuale o infrannuale attraverso Stati Avanzamento Lavori le entrate sono imputate agli esercizi previsti nel cronoprogramma delle spese oggetto del finanziamento. Se varia in cronoprogramma è necessaria una corrispondente variazione del bilancio di previsione.
- e) il percorso verso e per la digitalizzazione della PA è definito dal Piano Triennale dell'Informatica per la pubblica amministrazione. Quindi se dopo la Fase 1 e la Fase 2 sono avanzati fondi, si devono utilizzare per raggiungere gli obiettivi del Piano Triennale dell'informatica, cosa oltre che ragionevole e doverosa, per il Responsabile della Transizione Digitale – RTD, per l'ente, per i cittadini e le imprese.

Posto che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art.35-bis del D.lgs. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016;

Acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi sulla proposta di deliberazione dal Responsabile del Servizio economico-finanziario, ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

A unanimità di voti favorevoli, resi e accertati nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1) di dare atto che questo Ente partecipa ai bandi di finanziamento di cui alle premesse nell'ambito del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza per un finanziamento complessivo di euro 335.203,00, con l'obiettivo principale di rendere i servizi comunali più vicini ai cittadini tramite gli strumenti informatici oltre a rendere più sicura e di più facile utilizzo l'intera struttura informatica comunale;

2) di nominare il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dott.ssa Tiziana Vecchio,



**COMUNE DI CAMERI**  
PROVINCIA DI NOVARA

---

**Oggetto: FINANZIAMENTI PNRR PER LA TRANSIZIONE TECNOLOGICA -  
NOMINA DEL RUP PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI  
CONSEQUENTI.**

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri firmati digitalmente di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Area Ragioneria	Favorevole	17/01/2023	VECCHIO Dott.ssa Tiziana
Area Ragioneria	Favorevole	17/01/2023	VECCHIO Dott.ssa Tiziana

quale Responsabile Unico del Procedimento per l'espletamento di tutti gli adempimenti relativi a:

- MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI":  
finanziamento € 155.234,00, registrato a bilancio con codice 2.01.01 voce 78 – cap. 2 – art. 13
- INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI":  
finanziamento € 101.208,00, registrato a bilancio con codice 4.02.00 voce 78 – cap. 2 – art. 12
- INVESTIMENTO 1.4 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" - MISURA 1.4.5:  
finanziamento € 32.589,00, registrato a bilancio con codice 2.01.01 voce 78 – cap. 2 – art. 15
- INVESTIMENTO 1.4 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" - MISURA 1.4.3:  
finanziamento € 9.427,00, registrato a bilancio con codice 2.01.01 voce 78 – cap. 2 – art. 11
- MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE – SPID CIE":  
finanziamento € 14.000,00, registrato a bilancio con codice 2.01.01 voce 78 – cap. 2 – art. 14
- MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO":  
finanziamento € 20.344,00, non ancora registrato, sarà oggetto a variazione di bilancio
- INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ"- MISURA 1.3.1  
finanziamento € 2.401,00, non ancora registrato, sarà oggetto a variazione di bilancio

3) che, in tutte le fasi della procedura in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:

- attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e a quelle contenute nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;
- provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;
- formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;
- svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
- validare e approvare ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera, con propria determinazione adeguatamente motivata;

4) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e 29 del D.lgs. n. 50/2016.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Firmato Digitalmente

PACILEO Giuliano

IL SEGRETARIO GENERALE  
Firmato Digitalmente

PASSARO Dott. Armando

