

- 1 – Il candidato illustri come viene concesso il patrocinio del Comune alle Associazioni comunali e l'uso del logo del Comune stesso, volti a veicolare l'immagine comunicativa dell'Ente.
- 2 – La comunicazione grafica e cromatica hanno acquisito nel tempo sempre maggior peso e importanza al fine di raggiungere target differenti veicolando contenuti ben specifici. Il candidato illustri nel dettaglio, anche ricorrendo ad esempi pratici, il contenuto di questa affermazione.
- 3 – Fondo sociale regionale e le norme in materia di edilizia sociale. Il Candidato illustri dettagliatamente, oltre alla normativa, anche con esempi pratici, competenze degli enti e requisiti dei beneficiari per accedere al fondo.
- 4 – Il candidato esprima le proprie competenze in merito alle comunità per minori, approfondendo i relativi aspetti normativi.
- 5 – Il candidato presenti nel dettaglio il contenuto dell'art. 70 della Legge 184/1983 correlata alla tutela dei minori.
- 6 – L'Amministratore di sostegno: il candidato riferisca le proprie conoscenze in merito, toccando aspetti sociali e normativi.
- 7 – Il candidato esponga le proprie conoscenze circa il Servizio Civile Universale, partendo dalla definizione senza tralasciare l'exkursus normativo che ha portato alla sua affermazione.
- 8 – Il candidato esponga i contenuti della Legge 69/2019, conosciuta anche come Codice Rosso.
- 9 – Il candidato illustri e approfondisca quanto previsto dalla L.R. n. 4/2016 circa gli interventi di prevenzione e contrasto della violenza di genere e per il sostegno alle donne vittime di violenza ed ai loro figli.
- 10 - Il candidato esponga quali sono le conseguenze della violazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- 11 – Il candidato illustri cosa si intende per principio di separazione dei poteri e quali responsabilità comporta.
- 12 – Il candidato spieghi a chi spetta l'adozione delle determinazioni nonché il loro iter formativo.
- 13 – Il candidato descriva i compiti del Responsabile anti corruzione di un Comune.
- 14 – Il candidato spieghi cosa si intende per potestà regolamentare e spieghi a quale organo compete l'approvazione dei Regolamenti Comunali.
- 15 – Il candidato indichi le materie in cui il Sindaco agisce quale Ufficiale di Governo.
- 16 – La figura del Presidente del Consiglio Comunale deve essere presente in tutti i Comuni?
- 17 – Il candidato esponga lo svolgimento di un procedimento disciplinare a carico di un dipendente comunale.
- 18 – Da chi sono nominati gli Assessori e tra quali soggetti possono essere scelti.
- 19 – Il candidato indichi l'organo competente per l'approvazione del Regolamento per la Disciplina degli Uffici e dei Servizi.

- 20 – Il candidato esprima le proprie conoscenze in ordine allo Statuto Comunale con particolare riferimento al procedimento per l'approvazione, contenuti, entrata in vigore e gerarchia delle fonti.
- 21 – Il candidato descriva cosa si intende per processo di informatizzazione della P.A. e quali possono essere le fasi di digitalizzazione previste dalla normativa.
- 22 – Il candidato spieghi quale rapporto sussiste tra procedimento disciplinare e penale per un dipendente comunale e che cos'è l'UPD e relative competenze.
- 23 – il candidato descriva le differenze sussistenti tra Ordinanze Sindacali e Ordinanze Dirigenziali.
- 24 – Il candidato descriva, citando anche la normativa di riferimento, ruolo, funzioni, nomina e revoca del Segretario Comunale.
- 25 – Il candidato illustri i contenuti dell'art. 3 della Costituzione con particolare riguardo al compito attribuito alla Repubblica.
- 26 – Il candidato illustri le responsabilità previste dall'art. 28 della Costituzione.
- 27 – Il candidato illustri i contenuti degli art. 32, 33 e 34 della Costituzione, con particolare riguardo agli aspetti etico-sociali trattati.
- 28 – Art. 138 e 139 della Costituzione.
- 29 – Art. 38 della Costituzione: tutele garantite.