

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012

Centro di Costo/Spesa	Responsabile
URBANISTICA	Margherita Arch. TESTA

Operativa/Gestionale diretta	Operativa/Gestionale di supporto
<p>Redazione ed adozione varianti di PRG, collaborazione con tecnici esterni, pubblicazione piani, controdeduzioni, adozioni definitive ed approvazione.</p> <p>Redazione e gestione strumenti urbanistici attuativi (PEC, PIP, PEEP, PPE, PdR, PIRU ecc.)</p> <p>Istruttoria ed approvazione strumenti urbanistici esecutivi (PEC, PP, PdR, PIP)</p> <p>Redazione bozze di convenzioni ed atti d'obbligo unilaterali in ambito PEC e permessi di costruire convenzionati</p> <p>Procedure di svincolo obblighi derivanti da convenzioni per alloggi costruiti in aree PEEP</p> <p>Redazione e gestione PUC</p> <p>Pubblicazione albo pretorio digitale ed a mezzo stampa piani urbanistici</p> <p>Controllo gestione attività estrattive, predisposizione convenzioni e rilascio autorizzazioni</p> <p>Gestione procedure d'esproprio</p> <p>Predisposizione e gestione Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobili Comunali</p> <p>Svincolo polizze fideiussorie a garanzia della realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria</p> <p>Gestione beni demaniali ed usi civici</p> <p>Gestione contributi di costruzione</p>	<p>Fornitura cartografie e certificazioni per destinazioni d'uso urbanistiche di aree ai fini degli accertamenti tributari (IMU TARSU)</p> <p>Supporto all'ufficio di Polizia nei procedimenti di bonifica ambientale siti inquinati</p> <p>Supporto all'ufficio di Polizia nei procedimenti inerenti la pubblica sicurezza ai fini della tutela del territorio e dei cittadini (rumori, odori, ecc.), partecipazione alle conferenze dei servizi convocate all'interno dei vari procedimenti</p> <p>Supporto agli uffici di Polizia e LL.PP per la gestione dell'arredo urbano</p>

Indicatori di attività				
Descrizione	Consuntivo 2010	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	Preventivo 2013
N. Varianti PRG approvate	2	2	1	1
N. Modifiche PRG	0	0	1	0
N. Conferenze di pianificazione indette LR 1/2007	1	2	2	1
N. Conferenze dei servizi ambiente indette	2	11	3	2
N. partecipazione conferenze dei servizi indette da altri Enti	5	11	9	8
N. PEC presentati	1	1	2	1
N. istanze pervenute per svincolo obblighi PEEP/N. svincoli autorizzati	8 4	3 2	8 5	8 5
Proventi attività estrattive	44.113,00	44.113,00	16.639,50	18.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012

Centro di Costo/Spesa	Responsabile
EDILIZIA	Margherita Arch. TESTA

Operativa/Gestionale diretta	Operativa/Gestionale di supporto
<p>Rilascio permessi di costruire, verifiche inizio e fine lavori comprese DIA</p> <p>Sopralluoghi e rilascio certificati di agibilità comprese ordinanze per la revoca delle stesse</p> <p>Gestione archivio cartaceo ed informatizzato delle pratiche edilizie</p> <p>Gestione sportello di informazione privati cittadini e tecnici professionisti</p> <p>Gestione archivio cementi armati</p> <p>Attività di repressione abusivismo edilizio. Sopralluoghi, predisposizione atti amministrativi consequenziali (rapporto alla Regione, ordinanze di sospensione lavori, di demolizione, determinazione sanzioni amministrative, verifiche degli adempimenti, acquisizioni aree, trascrizioni immobiliari ecc.). Certificazioni di avvenuta demolizione. Gestione registro ordinanze</p> <p>Gestione Commissione Comunale per il Paesaggio, istruttoria pratiche</p> <p>Verifica idoneità alloggiativa per permessi di soggiorno e ricongiungimenti familiari per extra comunitari</p> <p>Certificato dello stato di consistenza degli immobili ai fini dell'assegnazione degli alloggi</p> <p>Istruttoria domande finalizzate alla richiesta dei contributi per il superamento delle barriere architettoniche per le unità immobiliari presenti sul territorio</p> <p>Rilascio attestazioni per agevolazioni IVA</p> <p>Anagrafe tributaria</p> <p>Rilascio certificati e dichiarazioni in materia edilizia (CDU e varie)</p> <p>Espletamento pratiche di condono edilizio</p> <p>Revisione dello stradario comunale e verifica numerazione civica</p> <p>Certificazione di tutta la toponomastica presso l'Agenzia del territorio per censimento 2011</p> <p>Svincolo polizze fideiussorie a garanzia degli oneri di urbanizzazione primarie, secondarie e costo di costruzione</p> <p>Gestione contributi ex L.R. 15/89 per edifici di culto</p> <p>Accesso atti</p> <p>Pubblicazione albo pretorio digitale permessi di costruire e rapporti di controllo attività edilizia</p>	<p>Supporto tecnico consultivo all'Area LL PP per la realizzazione delle urbanizzazioni primarie dei piani esecutivi</p> <p>Verifica delle destinazioni d'uso dei locali per l'ufficio commercio ai fini dell'insediamento di attività commerciali</p> <p>Rilascio parere di supporto all'istruttoria dell'ufficio di Polizia per il rilascio delle autorizzazioni all'installazione di insegne poste nel centro abitato</p> <p>Supporto al Servizio Demografico mediante fornitura cartografia per intitolazione nuove strade o piazze ed aggiornamento stradario</p> <p>Servizio protocollo in entrata ed uscita</p> <p>Pratiche di rimborso spese conseguenti a notifiche fuori Comune</p> <p>Interazione con ufficio anagrafe per gestione stradario</p>

<p>Statistiche INAIL e ISTAT per attività edilizia</p> <p>Verifica DOCFA presentati all' Agenzia del territorio con pratiche edilizie autorizzate</p> <p>Gestione del procedimento di appalto dei lavori di recupero dell'area degradata dell'ex Cava Novarese - Progetto stralcio ad integrazione delle opere per il miglioramento della fruibilità dell'area</p>	
--	--

Indicatori di attività				
Descrizione	Consuntivo 2010	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	Preventivo 2013
N. richieste accesso atti	60	65	66	60
N. permessi di costruire Rilasciati/pervenuti	79 40	65 52	69 71	55 50
N. DIA/SCIA pervenute	137	76	80	80
N. Comunicazioni art. 6 DPR 380/2001	117	112	144	140
N. richieste contributi per barriere architettoniche/N. contributi rilasciati	3 3	2 2	2 2	2 2
N. CDU rilasciati	94	104	104	100
N. certificati idoneità alloggiativa	28	32	24	20
N. pratiche c.a. presentate	25	17	20	18
N. segnalazioni difformità edilizie/ Sopralluoghi effettuati	9 9	8 9	4 4	5 6
Contributi di costruzione	261.623,47	187.908,27	287.049,54	200.000,00
Diritti di segreteria	16.986,28	16.426,37	14.927,92	15.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012

Centro di Costo/Spesa	Responsabile
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	Margherita arch. TESTA

Operativa/Gestionale diretta	Operativa/Gestionale di supporto
<p>Gestione procedimenti e rilascio atti autorizzatori per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • richieste esame progetto per conformità antincendio; • richieste CPI • pareri igienico sanitari relative a pratiche edilizie • permessi di costruire e DIA/SCIA • richieste per aree vincolate (Soprintendenza, Ente Parco e Regione) <p>Informazione e formazione ai professionisti sulle pratiche di interesse</p> <p>Predisposizione protocolli d'intesa ed accordi di programma con enti terzi interessati dai procedimenti</p> <p>Accreditamento presso il Ministero per SUAP informatizzato</p> <p>Attivazione del SUAP informatizzato, operativo dal 29/03/2011</p>	<p>Interazione con area vigilanza per pratiche commercio, ambiente e produttive</p>

Indicatori di attività				
Descrizione	Consuntivo 2010	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	Preventivo 2013
N. richieste esame progetto	10	20	18	20
N. richieste CPI	8	7	7	8
N. SCIA tramite SUAP		21	110	120
N. Provvedimenti presentati		3	38	42
N. pratiche igienico sanitarie	10	29	85	90
N. Commissioni Paesaggio	8	11	10	10
N. pareri commissioni paesaggistiche	102	121	52	50
N. Autorizzazioni paesaggistiche	2	7	5	5